



## TP ASSISTANTE IMPORT EXPORT NIVEAU III

### Durée et dates :

1050 heures : dont  
693 heures en centre, et  
357 heures en entreprise

### TEMPS PLEIN :

Octobre 2017 à juin 2018

### Tarif net :

NOUS CONSULTER

### Contacts :

Dominique RICBOURG SIDER  
Conseillère en formation  
☎ 05.45.90.13.29  
dominique.ricbourgsider@cifop.fr

Isabelle LARUE  
☎ 05 45 36 32 96  
i.larue@icf-cognac.fr



### CONTEXTE



#### PUBLIC VISE

- Salariés ou demandeurs d'emploi en reconversion et/ou souhaitant acquérir une certification de niveau III.
- Ayant validé un niveau IV (Bac ou équivalent Bac) ou 2 ans d'expérience professionnelle
- Avoir passé les tests de positionnement

#### OBJECTIFS

L'assistant(e) import-export contribue au développement international de l'entreprise en participant à la commercialisation de biens ou de services sur les marchés étrangers ou en optimisant les achats dans un contexte de mondialisation. Il coordonne et gère les opérations administratives, logistiques et commerciales à l'international à l'Import et à l'Export.

Il veille au bon déroulement du traitement et du suivi des commandes jusqu'à la livraison et au paiement des prestations.

#### METHODE PEDAGOGIQUE

Méthodes actives centrées sur l'acquisition des compétences professionnelles (techniques et comportementales) et l'acquisition des connaissances nécessaires à la préparation de la certification

### PROGRAMME



#### CCP 1 :

#### ASSURER L'ADMINISTRATION DES VENTES OU DES ACHATS A L'INTERNATIONAL, Y COMPRIS EN ANGLAIS

*175 h centre, (octobre à décembre 2017)*

- Elaborer une offre à l'international et en assurer le suivi.
- Traiter les commandes à l'international.
- Gérer la relation client ou fournisseur à l'international

#### CCP 2 :

#### ORGANISER, COORDONNER ET SUIVRE LES OPERATIONS LOGISTIQUES INTERNATIONALES, Y COMPRIS EN ANGLAIS

*147 h centre, (janvier à février 2018)*

- Choisir une solution logistique adaptée aux opérations internationales.
- Gérer la logistique de la chaîne d'expédition à l'international.
- Assurer le suivi des opérations de dédouanement.
- Traiter les litiges transport et logistique à l'international

## PROGRAMME



### CCP 3 :

#### ASSURER L'ASSISTANAT COMMERCIAL A L'INTERNATIONAL, Y COMPRIS EN ANGLAIS

*350 h centre. (mars à juin 2018)*

- Rechercher, analyser et synthétiser des informations pour assurer la veille commerciale à l'international.
- Prospector et promouvoir l'image de l'entreprise à l'international.
- Contribuer à l'optimisation des achats et au développement des ventes à l'international.
- Elaborer et actualiser des tableaux de bord commerciaux

#### MODULES TRANSVERSES INCLUS DANS LES CCP

- Anglais d'entreprise 84h
- Intégration et TRE 21h

## VALIDATION



- Titre de niveau III délivré par le Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité.
- Validation Accessible par CCP
- Eligible au CPF par bloc de compétences (CCP)

Le : 11/04/2017

