



TP ASSISTANTE IMPORT EXPORT NIVEAU III

Durée et dates :

1050 heures : dont
693 heures en centre, et
357 heures en entreprise

TEMPS PLEIN :

Octobre 2017 à juin 2018

Tarif net :

NOUS CONSULTER

Contacts :

Dominique RICBOURG SIDER
Conseillère en formation
☎ 05.45.90.13.29
dominique.ricbourgsider@cifop.fr

Isabelle LARUE
☎ 05 45 36 32 96
i.larue@icf-cognac.fr



CONTEXTE



PUBLIC VISE

- Salariés ou demandeurs d'emploi en reconversion et/ou souhaitant acquérir une certification de niveau III.
- Ayant validé un niveau IV (Bac ou équivalent Bac) ou 2 ans d'expérience professionnelle
- Avoir passé les tests de positionnement

OBJECTIFS

L'assistant(e) import-export contribue au développement international de l'entreprise en participant à la commercialisation de biens ou de services sur les marchés étrangers ou en optimisant les achats dans un contexte de mondialisation. Il coordonne et gère les opérations administratives, logistiques et commerciales à l'international à l'Import et à l'Export.

Il veille au bon déroulement du traitement et du suivi des commandes jusqu'à la livraison et au paiement des prestations.

METHODE PEDAGOGIQUE

Méthodes actives centrées sur l'acquisition des compétences professionnelles (techniques et comportementales) et l'acquisition des connaissances nécessaires à la préparation de la certification

PROGRAMME



CCP 1 :

ASSURER L'ADMINISTRATION DES VENTES OU DES ACHATS A L'INTERNATIONAL, Y COMPRIS EN ANGLAIS

175 h centre, (octobre à décembre 2017)

- Elaborer une offre à l'international et en assurer le suivi.
- Traiter les commandes à l'international.
- Gérer la relation client ou fournisseur à l'international

CCP 2 :

ORGANISER, COORDONNER ET SUIVRE LES OPERATIONS LOGISTIQUES INTERNATIONALES, Y COMPRIS EN ANGLAIS

147 h centre, (janvier à février 2018)

- Choisir une solution logistique adaptée aux opérations internationales.
- Gérer la logistique de la chaîne d'expédition à l'international.
- Assurer le suivi des opérations de dédouanement.
- Traiter les litiges transport et logistique à l'international

PROGRAMME



CCP 3 :

ASSURER L'ASSISTANAT COMMERCIAL A L'INTERNATIONAL, Y COMPRIS EN ANGLAIS

350 h centre. (mars à juin 2018)

- Rechercher, analyser et synthétiser des informations pour assurer la veille commerciale à l'international.
- Prospecter et promouvoir l'image de l'entreprise à l'international.
- Contribuer à l'optimisation des achats et au développement des ventes à l'international.
- Elaborer et actualiser des tableaux de bord commerciaux

MODULES TRANSVERSES INCLUS DANS LES CCP

- Anglais d'entreprise 84h
- Intégration et TRE 21h

VALIDATION



- Titre de niveau III délivré par le Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité.
- Validation Accessible par CCP
- Eligible au CPF par bloc de compétences (CCP)

Le : 11/04/2017

